



Isola Dovarese - Pessina Cremonese - Torre de' Picenardi

Torre Picenardi, lì 31 MARZO 2020

## UNIONE LOMBARDA “TERRE di PIEVI e CASTELLI”

Piazza Roma, 1  
26038 TORRE DE' PICENARDI  
tel. 0375 94102 - 0375 94288  
fax 0375945064 - C.F. / P.I. 01599280193  
unione.terredipievestelli@pec.regione.lombardia.it

## AVVISO

**oggetto: aggiornamento ed adeguamento dei diritti di segreteria e di accesso agli atti in materia edilizia ed urbanistica.**

La presente per comunicare che allo scopo di conseguire l'efficienza e l'efficacia nella gestione delle istruttorie nel territorio, le Amministrazioni Comunali facenti parte dell'Unione Terre di Pievi e Castelli, hanno ritenuto opportuno omogeneizzazione le tariffe connesse ai Diritti di Segreteria da versare per ciascuna tipologia di atto richiesto da parte dei privati.

Di conseguenza, le Amministrazioni hanno proceduto, ciascuna con proprio atto (Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 05.03.2020 – comune di Torre de' Picenardi, Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 05.03.2020 – comune di Isola Dovarese, Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 05.03.2020 – comune di Pessina Cremonese) all'aggiornamento ed adeguamento dei diritti di segreteria attinenti l'edilizia, l'urbanistica e l'accesso agli atti, aggiornando altresì la descrizione delle tipologie di alcuni atti, in conseguenza della ridenominazione dei titoli abilitativi intervenuta ex Lege, nel rispetto di quanto disposto dalla vigente normativa in materia.

**I nuovi importi dovranno essere versati per richieste e pratiche presentate dalla data del 01.04.2020.**

Il versamento dei diritti dovrà avvenire mediante bonifico bancario presso la Tesoreria Comunale del comune interessato al procedimento:

- Comune di TORRE DE' PICENARDI: Iban: *IT 49 I 08340 57250 000000451799*
- Comune di ISOLA DOVARESE: Iban: *IT 45 H 05034 57250 000000000762*
- Comune di PESSINA CREMONESE: Iban: *IT 44 M 08340 57003 000000300500*

La Causale da inserire dovrà avere la seguente dicitura: Versamento diritti di segreteria – TITOLO ABILITATIVO: Pdc, SCIA ... - NOME e COGNOME del Richiedente – UBICAZIONE.

Distinti saluti

Il Responsabile dell'Area Tecnica

F.to arch. Marco Turati

in allegato: “nuova” tabella diritti di segreteria